|  |  |
| --- | --- |
| **­­ID:** | CU-05 |
| **Nombre:** | Registrar pago de alumnos |
| **Autor(es):** | Jesús Enrique Flores Nestozo, Adrian Bustamante Zarate, Miguel Leonardo Jiménez Jiménez |
| **Actor(es):** | Colaborador |
| **Descripción:** | El colaborador podrá registrar los pagos de alumnos en el sistema. |
| **Precondiciones:** | PRE1. Que haya un alumno registrado en el sistema. |
| **Postcondiciones:** | POST1. El pago del alumno quedará registrado en el sistema. |
| **Disparador:** | El colaborador selecciona registrar pago de alumno. |
| **Flujo Normal:** | 1. El colaborador da clic en registrar pago de alumno. 2. El sistema busca y despliega una ventana con los grupos que le pertenecen al colaborador. (E1) 3. El colaborador selecciona un grupo. 4. El sistema despliega una lista de los alumnos registrados en el grupo. 5. El colaborador selecciona al alumno y da clic en realizar pago. 6. El sistema despliega una ventana con el nombre del alumno, si aplica una promoción y monto a pagar. 7. El colaborador llena los datos y da clic en realizar pago 8. El sistema despliega un mensaje preguntando si desea guardar. 9. El colaborador da clic en aceptar. 10. El sistema registra el pago en la base de datos y despliega una ventana dando los detalles del pago. 11. El colaborador da clic en generar recibo. (FA1) 12. El sistema genera el recibo, lo guarda y regresa a la ventana de registro de pago. (E2) |
| **Flujos Alternos:** | FA1. No generar recibo   1. El colaborador da clic en aceptar. 2. El sistema regresa al punto 2.   FA2. Crear promoción   1. El colaborador da clic en crear promoción 2. El sistema manda al CU-08 |
| **Excepciones:** | E1. Error con la base de datos  2.1.1 El sistema despliega un mensaje indicando que no se pudieron cargar los grupos de la base de datos.  2.1.2 El colaborador da clic en aceptar.  2.1.3 El sistema regresa a la ventana principal.  E2. Error al generar recibo   1. El sistema despliega una ventana indicando que no fue posible generar el recibo de pago. 2. El colaborador da clic en aceptar. 3. El sistema regresa al punto 2. |

|  |  |
| --- | --- |
| **­­ID:** | CU-06 |
| **Nombre:** | Administrar clientes |
| **Autor(es):** | Jesús Enrique Flores Nestozo, Adrian Bustamante Zarate, Miguel Leonardo Jiménez Jiménez |
| **Actor(es):** | Director |
| **Descripción:** | El director podrá registrar, modificar y visualizar detalles de los clientes a los que se le ofrece el servicio de renta. |
| **Precondiciones:** | PRE1. Haber iniciado sesión como director. |
| **Postcondiciones:** | POST1. Los datos del cliente quedan registrados en la base de datos. |
| **Disparador:** | El director selecciona la opción de registrar clientes. |
| **Flujo Normal:** | 1. El director da clic en registrar clientes. (FA1) 2. El sistema despliega los campos a llenar de los datos del cliente. 3. El director ingresa nombre del cliente, apellidos, correo, numero de contacto, dirección, foto y selecciona registrar. 4. El sistema valida los datos, los guarda en la base de datos y despliega un mensaje indicando que se guardó el cliente. 5. El director selecciona aceptara y se cierra la ventana (E1) |
| **Flujos Alternos:** | FA1. Modificar datos de cliente.   * + 1. El director da clic en modificar cliente.     2. El sistema despliega una ventana donde está el campo para introducir el nombre del cliente.     3. El director ingresa el nombre del cliente.     4. El sistema busca y muestra los clientes relacionados con el nombre buscado.     5. El director selecciona un cliente.     6. El sistema despliega y habilita los datos del cliente para su modificación.     7. El director modifica los datos necesarios y selecciona guardar.     8. El sistema valida que no haya campos vacíos y guarda los cambios hechos sobre el cliente y regresa al menú principal. |
| **Excepciones:** | E1. Error con la base de datos  6.1.1 El sistema muestra mensaje indicando que hubo un error con la base de datos y que no se pudo realizar el registro.  6.1.2 El director selecciona aceptar y regresa al punto 2. |

|  |  |
| --- | --- |
| **­­ID:** | CU-08 |
| **Nombre:** | Administrar promociones |
| **Autor(es):** | Jesús Enrique Flores Nestozo, Adrian Bustamante Zarate, Miguel Leonardo Jiménez Jiménez |
| **Actor(es):** | Colaborador |
| **Descripción:** | El colaborador podrá crear, modificar y dar de baja promociones para las inscripciones a sus respectivos grupos. |
| **Precondiciones:** | No hay |
| **Postcondiciones:** | POST1. Promoción creada en la base de datos. |
| **Disparador:** | El colaborador selecciona crear promoción. |
| **Flujo Normal:** | 1. El colaborador da clic en registrar promoción. (FA1) 2. El sistema despliega una ventana con los campos a llenar para crear la promoción. 3. El colaborador ingresa nombre de promoción, si aplica descuento, el porcentaje de descuento, fecha inicio y fecha fin de promoción y da clic en crear promoción. 4. El sistema valida los datos, los guarda y despliega una ventana indicando que se han guardado exitosamente. (E1) 5. El colaborador da clic en aceptar y regresa al menú principal. |
| **Flujos Alternos:** | FA1. Modificar promoción   * + 1. El colaborador da clic en modificar promoción.     2. El sistema despliega una ventana con un campo para buscar la promoción a modificar.     3. El colaborador selecciona la promoción deseada.     4. El sistema busca y despliega los datos de la promoción seleccionada.     5. El colaborador modifica los datos pertinentes y da clic en guardar.     6. El sistema valida los datos, guarda los cambios en la base de datos y despliega un mensaje indicando que se modificó correctamente. (E1) |
| **Excepciones:** | E1. Error al guardar la promoción en la base de datos.  6.1.1 El sistema muestra un mensaje indicando que no se pudieron guardar los datos.  6.1.2 El colaborador da clic en aceptar.  6.1.3 El sistema regresa al punto 2. |

|  |  |
| --- | --- |
| **­­ID:** | CU-13 |
| **Nombre:** | Visualizar historial de pago de espacio |
| **Autor(es):** | Jesús Enrique Flores Nestozo, Adrian Bustamante Zarate, Miguel Leonardo Jiménez Jiménez |
| **Actor(es):** | Director |
| **Descripción:** | El director podrá visualizar y modificar el historial de los pagos recibidos por colaboradores o clientes en un periodo de tiempo definido. |
| **Precondiciones:** | PRE1. Que haya pagos registrados en el sistema. |
| **Postcondiciones:** | POST1. El pago modificado se guarda en la base de datos |
| **Disparador:** | El director selecciona visualizar historial de pagos. |
| **Flujo Normal:** | 1. El director da clic en visualizar historial de pagos. 2. El sistema despliega una ventana con los datos de los pagos realizados el último mes de los colaboradores ordenados de más viejos a más recientes. |
| **Flujos Alternos:** | FA1. Modificar pago.   * + 1. El director selecciona un pago del historial de pagos y selecciona modificar.     2. El sistema busca y despliega una ventana con los datos del pago seleccionado y los habilita para su edición.     3. El director modifica los datos pertinentes y selecciona guardar.     4. El sistema guarda los cambios realizados en el pago y regresa al punto 2.   FA2. Filtrar pagos.   1. El director selecciona una fecha inicio y fecha fin de pagos y selecciona filtrar. 2. El sistema despliega los pagos registrados entre los rangos de fechas. |
| **Excepciones:** | E1. Error al cargar los datos de la base de datos.   1. El sistema despliega un mensaje indicando que no se pudieron obtener los pagos de la base de datos.   2.3.2. El director da clic en aceptar.  2.3.3. El sistema regresa a la ventana principal. |

|  |  |
| --- | --- |
| **­­ID:** | CU-16 |
| **Nombre:** | Visualizar avisos |
| **Autor(es):** | Jesús Enrique Flores Nestozo, Adrian Bustamante Zarate, Miguel Leonardo Jiménez Jiménez |
| **Actor(es):** | Usuario general |
| **Descripción:** | El usuario general podrá ver los avisos actuales. |
| **Precondiciones:** | PRE1. Tener sesión iniciada |
| **Postcondiciones:** | No hay |
| **Disparador:** | El usuario general ingresa al menú principal. |
| **Flujo Normal:** | 1. El usuario general selecciona flecha a la derecha o izquierda para visualizar cada aviso. 2. El sistema va mostrando los avisos existentes. |
| **Flujos Alternos:** | No hay |
| **Excepciones:** | E1. No se pueden cargar los avisos.   1. El sistema solo muestra un mensaje indicando que no se pudieron cargar los avisos. |

|  |  |
| --- | --- |
| **­­ID:** | CU-17 |
| **Nombre:** | Administrar grupos |
| **Autor(es):** | Jesús Enrique Flores Nestozo |
| **Actor(es):** | Director |
| **Descripción:** | El director podrá crear, modificar y cancelar un grupo en el sistema. |
| **Precondiciones:** | PRE1. Que exista un cliente o maestro registrado en el sistema. |
| **Postcondiciones:** | POST1. El grupo es registrado en el sistema y se pueden agregar alumnos a él. |
| **Disparador:** | El director selecciona registrar grupo. |
| **Flujo Normal:** | 1. El director da clic en registrar grupo. 2. El sistema despliega una ventana con un campo para ingresar el nombre del colaborador. 3. El director ingresa el nombre y da clic en buscar. 4. El sistema busca y despliega los colaboradores relacionados con el nombre ingresado. 5. El director selecciona el colaborador. 6. El sistema habilita los campos para el ingreso de datos y busca los grupos vigentes para obtener sus horarios. 7. El director ingresa tipo de baile, fecha inicio, fecha fin, cupo y los días con sus respectivas horas en que se dará clases. 8. El sistema valida los datos, crea el grupo, guarda la información en la base de datos y despliega una ventana indicando del registro exitoso de grupo. 9. El director selecciona aceptar y regresa al menú principal. (E1) |
| **Flujos Alternos:** | FA1. Modificar grupo.   * + 1. El director da clic en modificar grupo.     2. El sistema despliega una ventana con un campo para ingresar el nombre del colaborador.     3. El director selecciona el grupo deseador.     4. El sistema despliega la información del grupo habilitada para su edición.     5. El director realizar las modificaciones pertinentes y da clic en guardar.     6. El sistema valida los datos, guarda el grupo modificado en la bd y despliega un mensaje indicando que el grupo fue modificado exitosamente. (E1)     7. El director da clic en aceptar.     8. El sistema regresa a la ventana principal. |
| **Excepciones:** | E1. No se puede acceder a la base datos  4.1.1 El sistema despliega un mensaje indicando que no fue posible guardar los datos del grupo.  4.1.2 El director da clic en aceptar.  4.1.3 El sistema regresa al menú principal. |